

# DOĞUŞ EĞİTİM KURUMLARI PROJE ÖDEVLERİ REHBERİ

## PROJE ÖDEVİ NASIL HAZIRLANIR?

Öğretmenlerimiz tarafından bize verilen proje ödevlerinin amaçları;

- ilgi duyduğumuz bir konuda düşünme,
- bilgi okuryazarı olma,<sup>1</sup>
- ürettiğimiz projeyi doğru ve etkili bir biçimde sunma,

Yeteneklerini kazandırmaktır.

## PROJE ÖDEVİNİN AŐAMALARI

### 1- Proje Konusunun Seçilmesi

- Almayı düşündüğümüz proje fen bilimleri alanında uygulamalı ve deneysel bir proje de olsa; sosyal bilimler alanında araştırmayı düşündüğümüz bir konu da olsa her iki bilim dalında da proje konumuzla ilgili bir ön-literatür taraması yapmamız gerekir. Böylece araştırma yapacağımız konuda ne kadar kaynağa ulaşabileceğimizi önceden görmüş olacağız.

### 2- Konuyu Sınırlama

- Araştırma yapacağımız konuyu sınırlandırmazsak, projemizi hazırlama aşamasında sıkıntıya düşeriz. Konuyu ne kadar daraltırsak işimiz o kadar kolaylaşacaktır.

Örneğin; seçilen konu "**Çevre Kirliliği**" olsun.

Bu kötü bir örnektir. Çünkü, konu uçsuz bucaksız bir inceleme konusudur. İçinde pek çok alt konuyu barındırmaktadır. Belirli bir zaman belirtilmediği için de çok kapsamlı bir zaman dilimini taramamız gerekmektedir.

Bunun yerine;

---

<sup>1</sup>Bkz. Ek1 Bilgi Okuryazarı olmak ne demektir?

## **“Türkiye’de 1975 yılından günümüze fabrika atıklarının oluşturduğu çevre kirliliğinin Marmara bölgesindeki tarımsal üretime etkileri.”**

gibi ayrıntılı bir konu seçimi bizi proje ödevinin amacına daha çok yaklaştıracaktır.

Bu yüzden proje konusu belirlerken şu soruları kendimize sormalıyız;

- 1- Hangi konuyu araştırmak istiyorum?
- 2- Nerede araştırma yapmak istiyorum ( Yer, bölge veya ülke)
- 3- Hangi zaman dilimini araştırıyorum? ( Tarihsel süreç olarak ne zaman?)
- 4- Niçin bu konuyu araştırıyorum?
- 5- Araştırma projemi hangi dilde hazırlayacağım? (Türkçe-İngilizce)

### **3- Taslak Plan Hazırlama(Outline) ve Zaman Takviminin Yapılması**

Taslak plan, araştırmamızda yer alması gerektiğini düşündüğümüz alt başlıkların belirlenerek; projenin bütünü içerisindeki yerlerinin tespit edileceği bir ön çalışmadır. Bu çalışma projenin sonuna doğru ancak son halini alacaktır.

#### **İçerik (Outline) Örneği**

**KONU:** Türkiye’de 1975 yılından günümüze fabrika atıklarının oluşturduğu çevre kirliliğinin Marmara bölgesindeki tarımsal üretime etkileri.

1. Giriş
2. Çevre Kirliliğinin Tanımı
3. Çevre Kirliliğinin Nedenleri
4. Fabrika Nedir? Sanayi Kuruluşları Hangileridir?
5. Türkiye’de 1975 Yılından Günümüze Kurulan Fabrikalara Örnekler
6. Marmara Bölgesinde Tarım: Hangi Tarımsal Ürünler Yetiştiriliyor?

7. Marmara Bölgesinde Kurulan Fabrikaların Türleri Ve Üretim Yaptıkları Ürünler
8. Marmara Bölgesindeki Fabrikaların Çevre Politikalarının İncelenmesi
  - 8.1. Fabrikaların Çevre Kirliliği Konusunda Duyarlı Üretim Önlemleri Var mı?
  - 8.2. Çevre Kirliliğini Önlemek İçin Neler Yapabilirler?

## 9. Sonuç

Proje Ödevimizin teslim tarihine göre kendimize bir **zaman takvimi** hazırlamalıyız. Bu zaman takviminde;

- Proje ödevini grup çalışması olarak yürüteceksek hazırladığımız **İçeriğe(Outline)** göre konuların grup üyeleri arasında paylaşılması.
- Her grup üyesinin proje yöneticisine(proje başkanı) araştırdığı konuyu ne zaman tamamlayıp teslim edeceği konusunda ön gördüğü bir tarihi vermesi.
- Son toplantı tarihi
- Ödev teslim tarihinden önce içeriğin son şekli, sonuç ve kaynakça düzeni konusunda kütüphane öğretmenin rehberliğine başvurulması.

## 4- Kaynak tarama

Konu ile ilgili bilgi toplamak için, araştırdığımız konuda daha önce ne gibi çalışmaların yapıldığını bulmak ve değerlendirmek için gerekli olan ikinci aşamadır.

- a. Kütüphane araştırması ( kitap, süreli yayınların ve dergilerin taranması)
- b. İnternette anahtar sözcük verilerek yapılacak araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Kütüphanede bulunan basılı kaynakları ya da internet ortamındaki elektronik kaynakları tararken mutlaka kütüphane öğretmeninden yardım alınız.

Bulduğumuz kaynağın türü ne olursa olsun, bu kaynaklarla ilgili bilgiler proje ödevimizin sonunda, MLA Kaynak gösterme tekniklerine uygun olarak "Kaynakça" başlığı altında sunulmalıdır.

#### **4.1. Kaynakça Hazırlama Yöntemleri**

Doğuş Eğitim Kurumları, misyonunda yer alan "Öğrencilerimizdeki bireysel farklılıkları gözeterek, çağdaş ve bilimsel eğitim/öğretim programlarını sevgi, saygı ve hoşgörü anlayışı çerçevesinde uygulamak ve zihinsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimi bir bütün olarak gerçekleştirmek"<sup>3</sup> amacı ve vizyonunda yer alan; "Hayat boyu öğrenme"yi esas alan bir yaklaşımla, bireysel donanımını sağlamış ve topluma karşı sorumluluklarını yerine getiren birey profilinin, evrensel bilime katkıda bulunan ve uluslararası düzeyde bilim ve teknoloji alanında rekabet edebilen bireylere dönüşmesidir."<sup>4</sup> ülküsü doğrultusunda öğrencilerinden araştırma ödevlerinde; akademik etik<sup>5</sup> kurallarına uygun uluslar arası standartlarda hazırlanmış çalışmalar beklemektedir.

Bu doğrultuda okulumuz kaynakça oluşturma standardı olarak MLA(Modern Language Association of America) yöntemini tavsiye eder.<sup>6</sup>

---

<sup>3</sup> Bkz. [http://www.dogus.k12.tr/dek/index\\_ilkogr.htm](http://www.dogus.k12.tr/dek/index_ilkogr.htm)

<sup>4</sup> Bkz. a.g.e

<sup>5</sup> Bkz. Ek 3 Akademik Etik Nedir?

<sup>6</sup> Bkz. Ek 2 MLA Kaynak Gösterme Yöntemleri

## Ek 1

### Bilgi Okuryazarı Olmak Ne Demektir?

Bilgi okuryazarlığı kısaca bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma becerisi olarak tanımlanmaktadır. Bilgi okuryazarı olmak bilgiye ihtiyaç duyulduğunda bunu hissetmek ve ihtiyaç duyulan bilgiye ulaşmak, değerlendirmek ve etkili olarak kullanmaktır.

### Bilgi Okuryazarı Bir Öğrenci,

#### 1. Bilgiye Ulaşır

- bilgi ihtiyacının farkındadır,
- karar vermede esas olan doğru bilgiyi tanır,
- bilgi ihtiyacına dayalı olan problemi belirler,
- farklı bilgi kaynaklarına ulaşabilir,
- bilgiye ulaşmada farklı stratejiler geliştirir ve uygular.

#### 2. Bilgiyi Değerlendirir

- bilginin doğruluğunu ve konu ile ilgisini belirleyebilir,
- olgular, bakış açıları ve düşünceler arasındaki farkı ayırabilir,
- geçerli olmayan ve yanlış sürükleyen bilgiyi tanıyabilir,
- karşılaştığı soruya ya da soruna uygun olan bilgiyi seçebilir,

#### 3. Bilgiyi Etkili Olarak Kullanabilir

- bilgiyi farklı alanlara transfer edebilir,
- yeni bilgiyi daha önce bildikleri ile bütünleştirebilir,
- problem çözmeye ve kritik düşünmeye bilgiyi kullanır,
- bilgi üretir ve iletişim kurar,
- bilgiyi farklı şekillerde kullanmaktan zevk alır,
- okumaya istekli ve okumada yeterlidir,
- bilgiye ulaşmada ve bilgi üretmede mükemmeli arar,

## Ek 2

### MLA(MODERN LANGUAGE ASSOCIATION OF AMERICA) YÖNTEMİNE GÖRE KAYNAKÇA ÖRNEKLERİ

Kaynakça hazırlarken temelde yazarın Soyadı, Adı. Kitabın Başlığı. Yayın yeri : Yayın evi, Yayın yılı. Bilgilerinin tamamının yer almasına dikkat edilir. Kitabın ya da başka bir kaynağın başlığındaki kelimeler büyük harfle başlamalı ve altı çizilmelidir.

#### Kaynak Türlerine Göre Örnekler

##### 1. Yaralandığımız Kaynak Kitap İse;

###### • Tek yazarlı Kitap

Eğer kaynağınız bir kitap ise ve o kitabın tek yazarı var ise;

Karaosmanoğlu, Yakup Kadri. Yaban. İstanbul : İletişim Yayınları, 2005.

###### • Aynı yazarın diğer eseri;

Bir yazarın bir kaç eserini birden kullanmış iseniz, yazarın ikinci kitabı için soyadı ve adını üç çizgi ve ardından noktaladıktan sonra kitabın başlığına geçebilirsiniz.

Aydemir, Şevket Süreyya. İkinci Adam. İstanbul : Remzi Kitabevi , 2000.

- - - . Tek Adam. İstanbul : Remzi Kitabevi, 1998.

###### • İki yazarlı Kitap

Eğer bir kitabın iki yazarı var ise dikkat ediniz, birinci yazar soyadına göre diğeri ad soyad olarak belirtilir.

Kalp, Pelin ve Hakan Toker. Postu Modern Kızıl Tilki. İstanbul : Yapı Kredi Yayınları, 2002.

###### • Üç yazarlı Kitap

Eğer bir kitabın üç yazarı var ise;

Lauwers, Joseph A., Fatma Varış ve Kenneth Neff. Mukayeseli Eğitim. Ankara :

A. Ü. Eğitim Fakültesi, 1971.

- **Üçten fazla yazarlı Kitap ise;**

Eğer bir kitabın üçten fazla yazarı var ise, yalnızca birinci yazarı belirtip, ve diğerleri şeklinde devam ediniz.

Bilge, Suat ve diğ. Olaylarla Türk Dış Politikası. Ankara : Siyasal Bilgiler

Fakültesi, 1969.

- **Komisyon tarafından yazılmış Kitap ise;**

Komisyon. Atatürk ve Barış. Ankara : MEB, 1982.

- **Kurum tarafından yayınlanmış Kitap ise;**

TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu). Tarımsal İstatistikler. Ankara : TÜİK, 2007.

- **Kitapta Yazar adı yoksa**

2002 Yılı Başında Milli Eğitim. Ankara : TC Milli Eğitim Bakanlığı, 2001.

- **Kitap Çeviri ise;**

Rowling, J. K. Harry Potter ve zümrüdüanka yoldaşlığı. Çev. Sevin Okyay. İstanbul : Yapı Kredi Yayınları, 2003.

## 2. Yaralandığımız Kaynak Makale vb. ise;

- **Makale – Gazeteden alıntı ise;**

Kılıçbay, Ahmet. "Plan ve 1995 yılı." Cumhuriyet Gazetesi. 11 Nisan 1973.

- **Makale - Dergiden alıntı ise;**

Akkurt, Barış. "Sanat Her Yerde." Milliyet Sanat. 558 (Eylül 2005) : 32-33.

- **Ansiklopedi**

Bir ansiklopediden yararlandıysanız, önce kullandığınız maddeyi tırnak işareti içinde, sonra da ansiklopedinin adını altını çizerek belirtiniz. En sonuna da yayın yılını ekleyiniz.

"Amerika." Gelişim Büyük Coğrafya Ansiklopedisi. 1985.

- **Derleme**

Galileo'nun Buyruğu: Bilim Yazılarından Bir Derleme. Derleyen : Edmind Blair Bolles.

Ankara : TÜBİTAK, 2003.

- **Antoloji**

Memet Fuat, der. Çağdaş Türk Şiiri Antolojisi. İstanbul : Adam Yayınları, 2001.

Yukarıdaki örnekte yazar adı edebiyat dünyasında kullandığı takma isimle verilmiştir. Gerçek adı Mehmet Fuat Bengü'dür. Ancak literatürde Memet Fuat adıyla bilindiği için soyadı kullanmadan bu şekilde kaynak gösterilebilir. Halikarnas Balıkcısı bu tarz takma isimlere verilebilecek örneklerdendir. Eğer yazarın gerçek adını kullanmayı tercih etseydik şu şekilde olacaktı;

Bengü, Mehmet Fuat, der. Çağdaş Türk Şiiri Antolojisi. İstanbul : Adam Yayınları, 2001.

- **Tez**

Taşkın, Gülsema. "Marmara Bölgesindeki Don Olaylarının Tarımsal Üretime Etkileri." Yüksek Lisans Tezi. Gazil Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 1998.

- **Film**

Fahrenheit 451. Yön. Francois Truffaut. Universal Pictures, 1966.

- **DVD / Video kaset**

Fahrenheit 451. Yön. Francois Truffaut. Kanal D Home Video, 1966.

- **Ses kaydı : Kaset, CD**

Bach, Johann Sebastian. Brandenburg Konçertaları. Boyut Müzik, 1996.



- **Performans: piyes, opera, bale**

Sahne yapıtlarında önce yapıt adı, yazar, ardından yönetmen, sonra oyuncu/oyuncular yazılır. Yapıtın sahnelendiği yer ve şehir adı ve en son da izlediğiniz tarih belirtilir.

Eskici Dükkanı. Orhan Kemal. Yön. Ergün Işıldar. Oy. Metin Çekmez.

Harbiye Muhsin Ertuğrul Sahnesi. İstanbul. 3 Eylül 2007.

- **Televizyon ve Radyo Programları**

Türk Sinema Tarihi. Sami Şekeroğlu. TRT2, İstanbul. 2 Şubat 1985.

- **Resim, Heykel, Fotoğraf**

Yapıttan sorumlu kişi verilir. Ardından eserin adı ve bulunduğu yer müze, galeri, ziyaret tarihi ve şehir adı belirtilir.

Ceylan, Nuri Ceylan. Sinemaskop Türkiye. Milli Reasürans Sanat Galerisi. 11 Nisan 2007. İstanbul.

Kendi çektiğiniz bir fotoğraf ise alt çizgiye gerek yoktur, konuyu anlatan başlık, ve ardından kimin çektiğini ve tarihi belirtmeniz yeterlidir.

Üsküdar Vapur İskelesi Görünümü, İstanbul. Yazarın kendi çektiği fotoğraf. 3 Eylül 2007.

- **İlan, Reklam**

National Geographic. Reklam. NTV. 15 Aralık 2007.

- **Kişisel Görüşme**

İzgü, Muzaffer. Kişisel görüşme. 1 Nisan 2007.

- **CD-ROM**

Koç, Serkan, haz. "Gizlenen Atatürk". Hakimiyet-i Milliye yazıları. CD-ROM. İstanbul : Bağdat, 2007.

İnternetten ulaştığınız kaynakları belgelemeniz için önce sitenin yazarı ya da sorumlu kişisini ve ardından sitenin ana başlığının altını çizerek belirtiniz. Ana başlık yoksa Ana Sayfa diye tanımlayabilirsiniz. Site ile ilgili kurum ya da organizasyon adını da verebilirsiniz. Dikkat etmeniz gereken erişim tarihini gün ay yıl olarak eklemeniz; ardından sitenin adresini matematik imi olan küçüktür(<) ve büyüktür(>) imlerinin arasına almanız gerekir.

- **Elektronik dergi**

Aydın, Sayılı. "Atatürk ve Bilim". Bilgi Dünyası.26 Ağustos 2008.

< [http://www.biyolojidunyasi.com/Ata\\_Bilim.asp](http://www.biyolojidunyasi.com/Ata_Bilim.asp)>

- **Web Sitesi**

"TC Anayasası" .[www.tbmm.gov.tr/](http://www.tbmm.gov.tr/) 1 Eylül 2008.

<<http://www.tbmm.gov.tr/Anayasa.htm>>

- **E-Kitap**

Uyar, Melik. Russel Herman Conwell. Elmas Tarlaları. 2006. 25 Ağustos 2008.

< [http://www.ekitapmerkezi.com/ekitaplar/elmasterlaları\\_indir2.asp](http://www.ekitapmerkezi.com/ekitaplar/elmasterlaları_indir2.asp)>

- **Eposta**

Adalı, Bilgin "Re: Zaman Bisikleti Hk.." Yazara gönderilen e-posta. 20 Ağustos 2008.

- **Veri Tabanları**

Günay, Semra. "Türkiye'de Enerji Tarımı Amacıyla Ayeği, Kanola ve Soya Fasulyesinin Yetiştirilmesi." TÜBİTAK Sosyal Bilimler Veri Tabanı, Cahit Arf Bilgi Merkezi. Doğu Coğrafya Dergisi, 2008,(20):163-181

<[http://uvt.ulakbim.gov.tr/uvt/index.php?cwid=9&vtadi=TSOS&ano=82390\\_75142bd2eb0c09c62b98344cf1e9d337](http://uvt.ulakbim.gov.tr/uvt/index.php?cwid=9&vtadi=TSOS&ano=82390_75142bd2eb0c09c62b98344cf1e9d337)>

## Alıntı ve Aktarma Örnekleri

Metin içinde kaynak gösterme, Ödev ya da projemiz içindeki, açıklamalarımızı, eğer bir kaynaktan aynen aktarıyorsak **“Alıntı”** yapmış oluruz. Alıntı yapılan metin tırnak içine alınmanız ve alıntı sonunda parantez içinde yazarın soyadını ve sayfa numarasını koymanız yeterlidir; çünkü zaten ayrıntılı bilgileri kaynakçanızda yazmış bulunduğunuzu varsayıyoruz. Eğer sayfa numarası belirtemiyor iseniz -elektronik kaynaklar gibi bazı yapıtlarda karşınıza çıkabilir- yalnızca yazar soyadını veriniz.

Aşağıdaki örnekte Stephen Croall'ın yazdığı Yeni Başlayanlar İçin Ekoloji adlı kitabından alınan cümle tırnak içine alınmıştır. Cümlelerin hemen ardından parantez içine yazarın yalnızca soyadı ve sayfa numarasının yazılması yeterlidir.

“Ozon azalmasının başlıca nedenlerinden biri insan yapısı klor ve brom bileşikler, özellikle klorofluorokarbonlar(CFC) ve halonlardır.” (Croall, 59).

Aynı yazardan iki ya da daha fazla kitabı ödevinizde kullanıyorsanız karışıklığı önlemek amacıyla yazar soyadına eserin başlığı da eklenmelidir. Georges Ifrah'ın Akdeniz Kıyılarında Hesap ve Sıfırın Gücü kitapları örneği:

“Mısırlılar, bir sayıyı betimlemek istediklerinde, her onlu sınıfın rakamını gerektiği kadar yinelemekle yetiniyorlardı” (Ifrah, Akdeniz ... 13).

Eğer alıntılarınız dört satırdan fazla ise içerden bloklama yapınız. Örnek:

Bütün askerler, zabıtlar her şeyi unutmuşlar, bakışlarını, kalplerini verilecek işarete bağlamışlardı. Süngüleri ve bir ayakları ileri uzatılmış olan askerlerimiz ve onların önünde, ellerinde tabancaları, kılıçları zabıtlarımız, kırbacımın aşağı inmesiyle, demirden bir kütle halinde, aslanca bir saldırıyla ileri atıldılar.

Bir saniye sonra düşmenin siperleri içinde, gökleri dolduran bir uğultudan(Asumani bir gulgula) başka bir şey işitilmiyordu (Aydemir, Tek Adam... 231).

Eğer alıntınızda açıklama gereği duyduğunuz noktalar varsa yani sizin kelimelerinizi de içeriyorsa, en iyi yöntem kendinize ait sözcükleri parantez içine almaktır. Jacques Barzun'un Modern Araştırmacı adlı kitabı için örnek:

"Her rapor kaçınılmaz bir şekilde tarih(yazıldığı anı belgelemek açısından) içerir" (Barzun, 5).

Bir başkasının fikirlerini kendi kelimelerinizle toparlıyorsanız tırnak içine almanıza gerek yoktur, ama incelediğiniz kaynağı sayfa numarası ile belirtmelisiniz. Aşağıdaki örnekte açıkça yazar adı verildiği için yinelemeğe gerek yoktur. Fakat bu fikirlerin sayfa numarasını vermeniz gereklidir.

Barzun'a göre bir meslekle uğraşan, merak eden, araştıran herkes amatör tarihçidir (5).

Genel geçer düşünceleri anlatıyorsanız kaynak göstermek gerekmez. Örnek:

Nüfus yoğunluğu en fazla olan ilimiz İstanbul'da...

Bir sözün ya da düşüncenin genel geçer olup olmadığından emin değilseniz kaynak belirtmeniz fayda vardır.

Tablo şeklinde bilgi aktardığınızda kaynağı hemen alt satırda belirtin;

**Tablo 1: Toplam seragazi emisyonları (milyon ton CO<sub>2</sub> eşdeğeri)**

	1990	1995	2000	2005	2006
CO <sub>2</sub>	139,59	171,85	223,81	256,43	273,70
CH <sub>4</sub>	29,21	42,54	49,27	49,32	50,33
N <sub>2</sub> O	1,26	6,33	5,74	3,43	4,59
F Gazları	0	0	0,82	3,24	3,13
<b>Toplam</b>	<b>170,06</b>	<b>220,72</b>	<b>279,96</b>	<b>312,42</b>	<b>331,76</b>

Kaynak: TÜİK(Türkiye İstatistik Kurumu). Seragazi Emisyon Envanteri 2006 . 1 Eylül 2008.

< <http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=1996>>

### Ek 3

## AKADEMİK ETİK

Prof.Dr. Ioanna Kuçuradi'ye göre Etik kavramı şu şekilde tanımlanmıştır.

Etik, bir aydınlatma girişimidir. Yaşarken doğru veya değerli eylemlerde bulunabilmek için bir bilgi sorunu ve geç kalmadan - çok genç yaşta - onunla hesaplaşmayı gerektiren bir bilgi sorunudur.<sup>7</sup>

Gelişen teknoloji ile birlikte yaşadığımız bilgi çağında disiplinler arası ortamların da etkisiyle "bilgi" çoğalmış, çeşitlenmiş, "bilgiye" ulaşmak kolaylaşmış ve hızlanmıştır. Önceleri sadece üniversitelerde akademik araştırmalar yapılan kurumlarda ortaya çıkan bir sorun olarak görülen, kısaca "bilgi hırsızlığı" olarak tanımlanan "intihal"(Akademik Hırsızlık)'in engellenmesi için bu gün anlaşılmıştır ki ortaöğretim hatta ilköğretim yıllarından itibaren öğrencilerin bu konuda bilgilendirilmeleri gerekmektedir.

Bir öğrenci, araştırma ödevi veya proje çalışmasında yararlandığı herhangi bir bilgiyi, kendi yazmış/bulmuş gibi kaynağını belirtmeden sunuyorsa "Bilgi Hırsızlığı" yapmış sayılır.

Doğuş Eğitim Kurumları İlköğretim ve Ortaöğretim bütün kademelerde, hazırlanan her türlü araştırma ödevinde "Akademik Etik" kurallarına uyulması ilkesiyle hareket etmektedir.

Bu sebeple, hazırlanan bu rehber kitapçık ve kütüphane öğretmenlerimizin yardımı ile öğrencilerimiz ödevlerinde yararlandıkları kaynakların bilgisini nasıl verecekleri konusunda MLA standartlarına göre düzenli olarak bilgilendirilmektedirler.

---

<sup>7</sup> Yıldız Üniversitesi Akademik Etik Kurulu İnternet Sayfası <http://www.aek.yildiz.edu.tr>

## KAYNAKÇA

1. Kubanođlu, Serap, Buket Akkoyunlu. "Öđrencilere Bilgi Okur Yazarlığı Becerilerinin Kazandırılması Üzerine Bir Çalışma" Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakóltesi Dergisi, 21(2001). 81-88
2. Bilgi Okuryazarlığı Tanımı.  
<[http://www.baskent.edu.tr/~msagsan/downloads/Oturum\\_9.ppt#260,14](http://www.baskent.edu.tr/~msagsan/downloads/Oturum_9.ppt#260,14)>
3. Yüksel, Ayşe. Robert Kolej Türkçe Ödevler İçin kaynakça Hazırlama Klavuzu.  
<http://portal.robcol.k12.tr/Default.aspx?pgID=364>
4. <http://www.aek.yildiz.edu.tr>

Tüm yaşamınız boyunca özđün çalışmalara imza atmanız dileğiyle...



Eylöl 2008

Hazırlayan: Hilal Dündar